**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

г. Южно-Сахалинск «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_ года

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** именуемое в дальнейшем Заказчик, в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, и

**Совместное предприятие общество с ограниченной ответственностью «Сахалин-Шельф-Сервис»,** именуемое в дальнейшем Исполнитель, в лице генерального директора Шаталова Алексея Владимировича,

совместно именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. **Предмет договора**

1.1. Исполнитель обязуется оказывать Заказчику в соответствии с условиями настоящего Договора услуги перевалке грузов (выгрузка судно-причал и погрузка причал-судно) в Северной гавани морского порта Холмск, а Заказчик обязуется принимать и оплачивать услуги Исполнителя.

1. **Заявки на оказание услуг. Приемка оказанных услуг.**

2.1. Все услуги по настоящему договору оказываются Исполнителем на основании письменных заявок Заказчика, подаваемых не позднее, чем за 30 суток до даты начала оказания соответствующих услуг. Заявка может быть передана Исполнителю по факсу на номер 8 (4242) 75-46-02. Исполнитель в течение суток уведомляет Заказчика о наличии возможности оказать услуги по заявке Заказчика.

2.2. Каждая заявка должна содержать следующие сведения: перечень услуг, которые должны быть оказаны; место оказания услуг; срок оказания услуг, и прочую информацию, необходимую Исполнителю для надлежащего оказания услуг.

2.3. Все оказанные услуги по настоящему договору должны быть приняты Заказчиком по акту приемки оказанных услуг. В акте должны быть указаны дата составления акта, вид услуг, их объем и сроки оказания. Акты должны быть подписаны уполномоченными представителями сторон. Заказчик в течение 5 (пяти) рабочих дней с момента получения от Исполнителя акта приемки рассматривает акт приемки оказанных услуг, подписывает и направляет его Исполнителю. В случае если по истечении указанного в настоящем пункте срока от Заказчика не поступит мотивированный отказ от приемки оказанных услуг, услуги считаются принятыми Заказчиком.

1. **Расчеты**

3.1. Заказчик оплачивает Исполнителю оказанные им услуги по ставкам, указанным в Приложении №1 к настоящему договору.

3.2. В течение 5 дней с момента оказания услуг, но не позднее 5 числа месяца, следующего за месяцем оказания услуг, Подрядчик направляет Заказчику счет-фактуру, оформленный в соответствии с требованиями законодательства.

3.3. Оплата услуг осуществляется в следующем порядке:

- 100% предоплата течение 5 (пяти) дней с момента получения Заказчиком счета-фактуры Исполнителя.

1. **Порядок оказания услуг.**

4.1. Исполнитель обязан оказывать услуги добросовестно, качественно, используя компетентный персонал. Исполнитель понимает первостепенное значение и признает приоритет вопросов охраны труда, техники безопасности и защиты окружающей среды при оказании услуг по настоящему Договору.

4.2. Исполнитель несет ответственность за безопасность и исправную работу грузоподъемного и иного оборудования, механизмов, транспортных средств, такелажных приспособлений и оснастки, тары и инструментов, применяемых им для оказания услуг по настоящему Договору, а также для обеспечения контроля технического состояния, за своевременность необходимых испытаний, аттестаций вышеуказанного оборудования, приспособлений и инструментов, как собственных, так и привлекаемых со стороны.

4.3. В случаях, когда Исполнитель по причине каких-либо рисков в целях безопасности считает необходимым прекратить работы, Исполнитель должен немедленно уведомить Заказчика об этом факте и его причинах в письменном виде.

1. **Ответственность сторон.**

5.1. Заказчик несет ответственность за своевременность подачи заявок на оказание услуг, а также за достоверность указываемой в них информации.

5.2. За все нарушения условий настоящего договора стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.3. Ни одна из сторон не несет ответственность за полное или частичное невыполнение своих обязательств, если такое невыполнение было вызвано обстоятельствами непреодолимой силы: бедствия или их последствия; землетрясения; молнии; тайфуны или ураганы; циклоны; экстремальные ледовые условия или состояние моря; наводнение; пожар; необычайно жестокие погодные условия, которые не могли быть предсказаны; действия социально опасных элементов, актов правительства, имеющего юрисдикцию в территориальном либо контрактном отношении; изменение действующего законодательства; война; гражданские волнения; взрывы или иные похожие события.

5.4. В случае если сторона не в состоянии выполнить свои обязательства по настоящему договору в связи с обстоятельствами непреодолимой силы, она должна не позднее чем в 5-дневный срок уведомить другую сторону в письменной форме о начале и окончании действия форс-мажорных обстоятельств, а также предоставить доказательства того, что данные обстоятельства действительно имели место.

1. **Прекращение и расторжение Договора**

6.1. Настоящий договор вступает в силу с момента подписания и действует по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

6.2. Исполнитель вправе расторгнуть договор путем одностороннего отказа от исполнения договора в случае неисполнения Заказчиком обязанностей, предусмотренных разделом 3 настоящего Договора. В этом случае Договор считается расторгнутым с момента получения Заказчиком письменного уведомления Исполнителя о расторжении Договора.

6.3. Стороны могут расторгнуть договор по взаимному письменному соглашению, а также по другим основаниям, предусмотренным законодательством РФ.

1. **Конфиденциальность**

7.1. Стороны договорились, что любая информация, переданная одной стороной другой в рамках настоящего договора, является конфиденциальной, если в ней самой не определено иное, если информация не является общеизвестной на момент ее передачи или на момент сообщения информации сторона уже не владела ею без всяких ограничений и запретов или не получает такую информацию от любой третьей стороны без ограничений.

7.2. Передача конфиденциальной информации органу государственной власти не считается разглашением конфиденциальной информации в случае, когда такой орган государственной власти уполномочен истребовать соответствующую информацию и предоставление информации имело место быть в рамках предусмотренной законодательством процедуры. При этом стороны обязуются заблаговременно письменно уведомлять друг друга о предстоящей или произошедшей передаче конфиденциальной информации.

7.3. Стороны обязуются не осуществлять опубликование, продажу, обмен либо иное раскрытие информации любой полученной конфиденциальной информации без предварительного письменного согласия другой стороны по договору.

7.4. Правила о неразглашении конфиденциальной информации действуют в пределах срока действия настоящего договора и в течение трех лет с момента прекращения его действия.

**8. Прочие положения**

8.1. Все переговоры, переписка, которые имели место до подписания настоящего Договора, утрачивают силу с момента подписания настоящего Договора.

8.2. Стороны должны стремиться к разрешению разногласий, возникших в связи с настоящим Договором, посредством переговоров. В случае недостижения согласия, спор передается на рассмотрение Арбитражного суда Сахалинской области.

8.3. Настоящий договор составлен в двух экземплярах по одному для каждой из Сторон.

**9. Реквизиты и подписи сторон**

|  |  |
| --- | --- |
| **ЗАКАЗЧИК**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  Место нахождения: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КПП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  р/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  К/с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ | **ИСПОЛНИТЕЛЬ**  **СП ООО «Сахалин-Шельф-Сервис»**  Место нахождения: 694620, Россия, Сахалинская область, г. Холмск, Лесозаводская, 159  Почтовый адрес аппарата управления: 693023, Южно-Сахалинск, ул. Пограничная, 1  ИНН 6501090599/ КПП 650901001  Р/с 40702810850340109208  Дальневосточный банк ПАО «Сбербанк России» г. Хабаровск  К/с 30101810600000000608  БИК 040813608  Генеральный директор  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Шаталов |